

# دليل المستخدم - الملف الشخصي الموحد للعميل



# الفهرس

3	عن المشروع:	2
3	لغرض من الوثيقة:	11
4	<ol> <li>تسجيل الدخول</li> </ol>	1
7	إعادة تعيين كلمة المرور	2
9	<ol> <li>تسجیل حساب مُستهلك (أفراد)</li> </ol>	3
11	<ol> <li>تسجیل حساب تاجر (شرکات)</li> </ol>	4
15	5. لوحة القيادة (Dashboard)	5



# عن المشروع:

يهدف المشروع الى توحيد تسجيل الدخول الى خدمات الهيئة عن طريق استخدام حساب موحد ومن ثم استعراض لوحة تحكم تحتوى على كل المعاملات والطلبات التى قام بها المستخدم مع امكانية استعراض مجموعة من الأحصائيات الخاصة بالحالات الحالية لطلبات وشهادات المستخدم.

الغرض من الوثيقة:

تهدف الوثيقة الى مساعدة وإرشاد المستفيد من كيفية التسجيل وإنشاء حساب بالبوابة الموحدة للخدمات وكذلك كيفية تسجيل الدخول سواء بالطريقة العادية او باستخدام خدمة النفاذ الموحد مع امكانية إعادة تعيين كلمة المرور . أيضا تساعد الوثيقة المستخدم على التعرف على لوحة التحكم (Dashboard) الخاصة بحسابه وما تحتويه من طلبات او شهادات او فواتير وغيره...





- تسجيل الدخول
- <u>نبذة مختصرة</u>

يستطيع المستخدم تسجيل دخول بالنظام باستخدام البريد الالكترونى الموحد وكلمة المرور الخاصه بك أو عن طريق خدمة النفاذ الموحد (للمواطن أو المقيم بالمملكة العربية السعودية).

• الإجراء

يقوم المستخدم بالدخول على رابط البوابة الموحدة لخدمات الهيئة, فيقوم النظام بعرض الشاشة الاتية:

Arabic	المواصفات السعودية معمد المعدية Saudi Standards
	المِن الحمات الإلكتررونية الأسطاة الأكثر شيرغا المسل بنا
من خلال النطاق الموحد تصبيل الدفول مريوي السام يمكه صبيل المران من علان المول الوطني المريد باعتدام لم الستعدم وكلما المريون المراجع الحول عن طريوي الفقة الوطني	فيريد الإلكتروني هذا الحل مطلوب. كلمة المرور هذا الحل مطلوب. تحقق من تسجيل المخول باستخدام. © العربد الإلكتروني ○رسانة تسييره © ررسانة تسييره والبريد الإلكتروني
	صبت كلمة الدرور؟ ليس لنبله حساب يحد؟ سجّل بالبريد الإلكتروني

حيث يمكن للمستخدم من تسجيل الدخول باستخدام اى من الطريقتين:-

- باستخدام البريد الإلكترونى وكلمة المروروذلك عن طريق الخطوات الاتية
  - 1. إدخال البريد الالكتروني وكلمة المرور
- 2. تحديد طريقة ارسال رمز التحقق (كلمة المرور لمرة واحدة OTP)
  - الضغط على زر "تسجيل الدخول"
- يقوم النظام إرسال رمز التحقق (كلمة المرور لمرة واحدة) في حالة ان بيانات الدخول صحيحة. كما هو موضح في الشاشة التالية:





- إدخال رمز التحقق (الرمز الذى تم إرساله لك سواء على البريد الالكتروني اورقم الجوال
   (وفقا للطريقة التي قمت بتحديدها)).
  - 6. يقوم النظام بتوجيه المستخدم الى لوحة القيادة Dashboard في حالة نجاح التحقق.
    - باستخدام النفاذ الموحد iam
    - الضغط على زر "الدخول عن طريق النفاذ الموحد".
    - يقوم النظام بالتوجيه إلى خدمة النفاذ الموحد على الر ابط التالى: <u>https://www.iam.sa/authservice//userauthservice?lang=ar</u>
- د. ادخال بيانات دخول في خدمة النفاذ الموحد وفي حالة نجاح التوثيق يقوم النظام بالتوجيه مرة اخرى الى البو ابة الموحدة للخدمات وعرض لوحة القيادة Dashboard.
- يجب أن تكون بيانات الهوية بحسابك على البو ابة مُحدثة. حيث قد يقوم النظام برفض دخولك عن طريق خدمة النفاذ الموحد في حالة أن بيانات الهوية الخاصة بحك غير مسجل بحسابك الموحد بالهيئة.

كما ينبغى أن يكون حالة حسابك "نشط" حتى تتمكن من الدخول الى النظام, حيث يوجد مجموعة من الحالات التي قد يكون عليها حسابك.

المالة الحساب "غير نشط 🛠

يقوم النظام بعرض الشاشة التالية:









- إعادة تعيين كلمة المرور
  - <u>نبذة مختصرة</u>

تهدف الخدمة الى مساعدة المستخدم بانشاء وحفظ كلمة مرور جديدة وذلك فى حالة ان المستخدم قد نسي كلمة المرور الخاصة به او ان المستخدم هو مستخدم مسجل بالنظام القديم ويريد انشاء كلمة مرور خاصة على منصة الخدمات الموحدة

الإجراء

يقوم المستخدم بالدخول على رابط البو ابة الموحدة لخدمات الهيئة والضغط على زر "نسيت كلمة المرور؟", فيقوم النظام بعرض الشاشة الاتية:





حيث يمكن للمستخدم من إعادة تعيين كلمة المرور في حالة أن حالة الحساب "نشط" وذلك باتباع الخطوات الاتية:

- إدخال البريد الالكتروني
- 2. تحديد طريقة ارسال رمز التحقق (كلمة المرور لمرة واحدة OTP)
  - 3. الضغط على زر" تأكيد"
- 4. يقوم النظام إرسال رمز التحقق (كلمة المرور لمرة واحدة) في حالة ان البريد الالكتروني صحيح. كما هو موضح في الشاشة التالية:





Arabic	
	لت أرسنا الله از بل المعنى. یرجی المعنی من بریشا (الاعراض از رام منطق والحیه (11) #2 #3 #4 من مسئلله اعمار 170 تران قبل إعاده إرسال الرمار.
الجديدة وذلك فى حالة نجاح التحقق: معالم المعالية معالم المعالية معالم المعالية المعالية المعالية المعالية المعالية المعالية المعالية المعالية الم	<ul> <li>5. إدخال رمز التحقق</li> <li>6. الضغط على زر "تأكيد"</li> <li>6. يقوم النظام بعرض شاشة لإعادة تعيين كلمة المرور</li> <li>7. يقوم النظام بعرض شاشة لإعادة تعيين كلمة المرور Saudi Standards</li> </ul>
	ایل قدمت الژگوریچة الأسلة الأگار فورغا اسل بنا کنه البرور          کنه البرور         کنیه البرور         کنیه البرور         این اسل الی الی         این الی الی         این الی الی         الی الی الی الی
	8. إدخال كلمة المرور الجديدة.

- 9. إدخال تأكيد كلمة المرور الجديدة مرة أخرى للمطابقة.
  - 10. الضغط على زر"إعادة الضبط"
- 11. يقوم النظام بحفظ كلمة المرور الجديدة الخاصة بحسابك وذلك فى حالة أن كلمة المرور مطابقة للمعايير المحددة بالنظام.
  - 12. عرض رسالة بنجاح الحفظ مع امكانية الضغط على زر "تسجيل الدخول".





## .3 تسجيل حساب مُستهلك (أفراد)

#### • نبذة مختصرة

تهدف الخدمة الى مساعدة المستفيد من التسجيل بالمنصة الموحدة للخدمات كمستهلك (فرد) وذلك للاستفادة بالخدمات المقدمة للافراد تحت لوحة قيادة واحدة.

• الإجراء

يقوم المستخدم بالدخول على رابط البو ابة الموحدة لخدمات الهيئة والضغط على زر "سجل بالبريد الالكترونى", فيقوم النظام بعرض الشاشة الاتية:

				udi Standards
				كتأوج الحدمة الإنتظة الشاقعة التمنل بذا
				مستهلك التاجر
	الأسم الكامل انجليزي			الاسم الكامل عربي <b>*</b>
	كلمة السر.* هذا المقل مطلوب			البريد الإلكتروني* هذا المقلى مطلوب
	00966 - رقم الجرال*	×		الدرانة * المملكة العزيية السعودية
	رقم البطاقة *	•		نوع البدائة *
	l	H G 25		قاريخ انتهاء البطاقة *
				وان الوطني 
* الدياية		الترارع *		ركم المبنى
رقر مانك إشاقي		الرمز البريدي	•	المنينية *
				رئم الوحدة
				الموافقة على الشروط و الأحكام

حيث يمكن للمستفيد من التسجيل كحساب مستهلك (أفراد) وذلك باتباع الخطوات الاتية:

- إدخال الاسم باللغة العربية
- 2. إدخال الاسم باللغة الانجليزية



- إدخال البريد الالكترونى (فريد وغير مكرر من قبل بالنظام)
  - إدخال كلمة المرور
    - 5. تحديد الدولة
  - أدخال رقم الجوال
- .7 فى حالة أن الدولة التى تم تحديدها هى "المملكة العربية السعودية"
  - a. تحديد نوع البطاقة
  - b. إدخال رقم البطاقة
  - c. إدخال تاريخ إنتهاء البطاقة
- 8. في حالة أن الدولة التى تم تحديدها هى "المملكة العربية السعودية" وبعد إدخال بيانات البطاقة, يقوم النظام بالتكامل مع البريد السعودى لاستيراد بيانات العنوان الوطنى للمستفيد(يجب ان يكون لدي المستفيد عنوان وطنى موحد حتى يستطيع من التسجيل بالبو ابة الموحدة لخدمات الهيئة), أما اذا كانت الدولة غيرذلك يقوم النظام بالسماح للمستفيد من ادخال بيانات العنوان الاتية:

رقم الوحدة	٠g	المدينة	.d	رقم المبنى	.a
		الرمز البريدى	.e	الشارع	.b
	افى	رقم الهاتف الاض	.f	المنطقة	.c

- الاطلاع على الأحكام والشروط ومن ثم تأكيد ذلك.
- 10. الضغط على زر" تسجيل" وفي حالة أن لديك حساب بالبو ابة يمكنك الضغط على زر "تسجيل الدخول".
  - 11. يقوم النظام بالخطوات الاتية:
- a. بالتحقق من البيانات ومن أن يكون البريد الالكتروني غير مُسجل من قبل بالنظام.
- b. حفظ بيانات حساب للمستخدم بالوظيفة "مستخدم فردي" بالحالة "غير نشط".
  - c. إنشاء رابط تفعيل صالح للمستخدم.
  - d. إرسال رسالة بريد إلكتروني للمستخدم بها رابط التفعيل.
  - 12. الوصول الى بريد الالكترونى ومن ثم النقر على رابط التنشيط المرسل اليك, فيقوم النظام بتحديث حالة حسابك إلى "نشط" ثم توجيهك الى شاشة تسجيل الدخول.





- 4. تسجیل حساب تاجر (شرکات)
  - <u>نبذة مختصرة</u>

تهدف الخدمة الى مساعدة المستفيد من التسجيل بالمنصة الموحدة للخدمات كتاجر (شركة) وذلك للاستفادة بالخدمات المقدمة للشركات تحت لوحة قيادة واحدة.

• الإجراء

يقوم المستخدم بالدخول على رابط البو ابة الموحدة لخدمات الهيئة والضغط على زر "سجل بالبريد الالكترونى" ثم الضغط واختيار الزر "التاجر", فيقوم النظام بعرض الشاشة الاتية:

] 444 En 🌎		واصفاتالسعودية Saudi Standaro	oll SASO	
		الإسكلة الشائسة المسل بنا	کالرج انځیه 🖌	
v	س در دو الدر کن≭	الناجر	المستهلك الكثر نوع الحساب *	

		يوع الشركة*	•		إختر نوع الصاب *
H G 25		تاريخ انتهاء السجل التجاري *	n		رقم السجل التجاري*
8		اسم الشركة انجليزي*			اسم لشركة عربي*
3		ركم الپانك*			جېة الاتمىلل*
12		00966 - رغم الجرال	<b>.</b>		الدولة *
8		رقم الفاكس			مىندرق البريد
s		موقع الالكتروني			بريد الشركة الالكتروني*
					العنوان الوطني 
·	المنطقة *		الشارع *		ركم المبنى
2	رقم مالف إضافی		الرمز البريدي	<b>.</b>	المدينة *
				s	رکم آوجد:
هل تملك حساب ؟ تسجيل الدخول					التلي

حيث يمكن للمستفيد من التسجيل كحساب تاجر (شركات) وذلك بإضافة بيانات الشركة ثم أضافة البيانات الشخصية لمالك الحساب الذى من الممكن أن يكون مشرف الشركة او موظف بالشركة وذلك باتباع الخطوات الاتية:



- 1. تحديد نوع الحساب (مكان تواجد الشركة [تاجر داخل السعودية , تاجر خارج السعودية ])
  - 2. تحديد نوع الشركة [مورد, مصنع]
- ق حالة أن نوع الحساب "تاجر من داخل السعودية" و نوع الشركة "مصنع", يجب إدخال رقم السجل التجارى و تاريخ إنتهاء السجل التجارى ورقم السجل الصناعى وتاريخ إنتهاء السجل الصناعى.
  - فى حالة أن نوع الشركة "مورد", يجب إدخال رقم السجل التجارى و تاريخ إنتهاء السجل التجارى.
- 5. فى حالة أن نوع الحساب "تاجر من داخل السعودية" و نوع الشركة "مورد" وبعد إدخال رقم السجل التجارى و تاريخ إنتهاء السجل التجارى, يقوم النظام بالتكامل مع وزارة التجارة لاستيراد بيانات الشركة (لا يستطيع المستفيد من تعديل البيانات المستردة فيما عدا "اسم الشركة باللغة الانجليزية").
  - أدخال بيانات جهة الاتصال (اسم مسئول جهة الاتصال ورقم الهاتف)
    - .7 إدخال بيانات الشركة التكميلية

٠a	الدولة(في حالة	.с	صندوق البريد	e. البريد	بريد
ان نوع ال	حساب"تاجرمن	.d	رقم الفاكس	الالكتروني للشرك	لشركة
داخل الم	ملكة" يقوم			f. الموقع	لوقع
النظام ت	لقائيا بتحديد			الالكتروني	
الدولة "	المملكة العربية				
السعودي	ية", فيما عدا				
ذلك يمك	ىن للم <i>س</i> تفيد من				
اختيارال	دولة.				
.b	رقم الجوال				

8. في حالة أن الدولة التى تم تحديدها هى "المملكة العربية السعودية" وبعد إدخال بيانات السجل التجارى او الصناعى, يقوم النظام بالتكامل مع البريد السعودى لاستيراد بيانات العنوان الوطنى للشركة(يجب ان يكون لدي الشركة عنوان وطنى موحد حتى تستطيع التسجيل بالبو ابة الموحدة لخدمات الهيئة), أما اذا كانت الدولة غير ذلك يقوم النظام بالسماح للمستفيد من ادخال بيانات عنوان الشركة الاتية:

رقم الوحدة	٠g	المدينة	.d	رقم المبنى	.a
		الرمز البريدى	.e	الشارع	.b
	افى	رقم الهاتف الاض	.f	المنطقة	.с



9. الضغط على زر "التالى" فيقوم النظام بعرض شاشة لادخال البيانات الشخصية لصاحب
 9. الحساب سواء كمشرف للشركة او موظف بها:

				التلجر
			-	بعر درم فصل * تاجر خارج السودية
		الأسم الكامل انجليزي		الاسم الكامل عربي *
		كلمة السن* هذا المثل مطرب		البرود الإلكتروني* هذا اهق مقترب
		00966 - رغم الجوال*	•	ادرله *
		رقر البطاقة*	-	يرع البائية *
			H G 25	تاريخ انتهاء البطاقة *
				نوان الوطني 
•	المنطقة *		الشارع *	ركم المبنى
	رقم ماتف إضافى 		الرمز البريدي	المدنية *
				ركم ألوحدة

- 10. إدخال الاسم باللغة العربية
- 11. إدخال الاسم باللغة الانجليزية
- 12. إدخال البريد الالكترونى (فريد وغير مكرر من قبل بالنظام)
  - 13. إدخال كلمة المرور
    - 14. تحديد الدولة
  - 15. إدخال رقم الجوال
- 16. في حالة أن الدولة التي تم تحديدها هي "المملكة العربية السعودية"
  - h. تحديد نوع البطاقة
  - i. إدخال رقم البطاقة
  - j. إدخال تاريخ إنتهاء البطاقة



17. في حالة أن الدولة التى تم تحديدها هى "المملكة العربية السعودية" وبعد إدخال بيانات البطاقة, يقوم النظام بالتكامل مع البريد السعودى لاستيراد بيانات العنوان الوطنى, للمستفيد(يجب ان يكون لدي المستفيد عنوان وطنى موحد حتى تستطيع من التسجيل بالبو ابة الموحدة لخدمات الهيئة), أما اذا كانت الدولة غيرذلك يقوم النظام بالسماح للمستفيد من ادخال بيانات العنوان الاتية:

رقم الوحدة	.q	المدينة	.n	رقم المبنى	.k
		الرمز البريدي	.0	الشارع	ا.
		رقم الهاتف الاضافي	۰p	المنطقة	.m

- 18. في حالة الرغبة في الرجوع الى شاشة بياانات الشركة يمكنك الضغط على زر "السابق".
  - 19. الاطلاع على الأحكام والشروط ومن ثم تأكيد ذلك.
- 20. الضغط على زر" تسجيل" وفى حالة أن لديك حساب بالبوابة يمكنك الضغط على زر "تسجيل الدخول".
  - 21. يقوم النظام بالخطوات الاتية:
- a. التحقق من البيانات ومن أن يكون البريد الالكتروني غير مُسجل من قبل بالنظام.
  - b. التحقق من رقم السجل التجارى او الصناعى مُسجل من قبل بالنظام ام لا.
- a. في حالة انه غير مُسجل , يقوم النظام بحفظ حساب للمستخدم مع
   الوظيفة "مشرف الشركة" وبحفظ ملف الشركة بالحالة "غير نشط".
- b. فى حالة انه مُسجل, يقوم النظام بحفظ حساب المستخدم مع الوظيفة "مستخدم الأعمال"(موظف) المرتبط بالشركة.
  - c. حفظ حساب المستخدم بحالة "غيرنشط"
    - d. إنشاء رابط تفعيل صالح للمستخدم.
  - e. إرسال رسالة بريد إلكتروني للمستخدم بها رابط التفعيل.
- 22. الوصول الى بريدك الالكترونى ومن ثم النقر على رابط التنشيط المرسل اليك, فيقوم النظام بتحديث حالة حسابك إلى "نشط", وبتحديث حالة الشركة إلى "نشطة" فى حالة ان وظيفة المستخدم "مشرف الشركة" ثم توجيهك الى شاشة تسجيل الدخول.





## 5. لوحة القيادة (Dashboard)

#### • <u>نبذة مختصرة</u>

تهدف الخدمة الى مساعدة المستفيد من متابعة و ادارة الطلبات الخاصة به ومخرجاتها (الشهادات, الملصقات..) واستعراض الفو اتير وادارة بيانات الملف الشخصى وكذلك الاطلاع على اهم الأحداث و الاخبار والفاعليات بالهيئة.

الإجراء

بعد نجاح تسجيل الدخول يقوم النظام بتوجيه المستخدم الى لوحة القيادة الخاصة بالمستخدم, فيقوم النظام بعرض الشاشة الاتية:



[→ ·	67 🗳 🔁 ola	ш En 😵				ىفاتالسعودية Saudi Stand	
				ل بنا	ترونية الاسئلة الشائعة اتص	ة دليل الخدمات الإلك	الخدمات الإلكتروني الإلكتروني
					الخدمات الاكثر طلباً	1	ца 🕃
	ماتك	+			+	تم الاعتماد	الطلبات 17
	له	المفض	ٱلهيئة	مرحر التدريب		لم يتم الدفع	62
	• تطبيق	حالات	کل ال		طلباتي	ملغية	0
إجراء	تاريخ الطلب	الحالة		اسم الخدمة	بطاقة تعريف	بزة ومعتمدة	😒 ادیك ( 3 ) شهادات جاه
	۱۰ سبتمبر ۲۰۲۱	مسودة		حجز المواعيد	654	م الشهادات	لدیك ( 0 ) انتهاء صلاح مربئا
	٤- سبتمبر ۲۰۲۱	تم حجز الموعد		حجز المواعيد	622	بية الملاحية	لديك ( 0 ) شهاده مىنا
	۲۰ سبتمبر ۲۰۲۱	بانتظار السداد	äjg	مركز التدريب - تسجيل بالدر	607		
	۰۳ سبتمبر ۲۰۲۱	بانتظار السداد	וב	فحص السيارات - فحص جد	603		أخر الأخبار
	וי שייטיל איי	נוס נוסבים ונסודי	ت المستوردة عرض الكل	ן ונעבונים - ונוערשעק שו ונעבוני	577		
						K	
C		0	J	عرض الكر	الشهادات		
		A		T ص	إدارة الجودة الشاملة 🕅		
اعدة؟	هل تحتاج مس	يك أسألة؟			(A)	بطنعان على ت في دعم	امير حالل ووزير النجارة جهود هيئة المواصفا
	اتصل بنا	ىئلة ائعة	الاند الش	لجودة طبقاً للمواصفة الدولية آيزو	التحقيق الداخلي على نظم إدارة 9001:2015 *	ي التثنير عبد لعزيز أمير بزير التجارة : بن عبدالله	العنع خانات السنيو التسع العزيز بن سعد بن عبد منطقة حائل ومعالي و والاستثمار الدكتور ماج
	$\rightarrow$		$\rightarrow$		📩 اضافة ندوة اليوم خمسة		التحدث
						K	
						ى ورشة :	نى الرابع للمواصفات ف
						فَ الْبِنَاء ال	بالتزامن مع اليوم العال

#### تحتوى لوحة القيادة على الأقسام الاتية:

الوصف	القسم
يحتوى على مجموعة من الأيقونات التي تساعد المستخدم في الوصول السريع الى بعض	الشريط الرئيسي
أقسام النظام.	
يحتوى على قائمة بالخدمات الأكثر طلبا مع إمكانية اضافة/ حذف خدمة من والى	الخدمات الأكثرطلبا
القائمة.	
يحتوى على جدول بالطلبات الخاصة بالمستخدم مع امكانية متابعة الطلب وفقا لحالته.	طلباتی



فو اتیری	يحتوى على الفو اتير الحالية الخاصة بالطلبات.
إدارة بيانات الملف	يحتوى على بيانات حساب المستخدم (بيانات حساب الشركة في حالة الوظيفة "مشرف
الشخصى	الشركة" او "موظف")مع امكانية تعديل بعض البيانات.
الإحصائيات عن	عرض إحصائية حول طلبات المستخدم الموجودة في الخدمات المسجل بها المستخدم.
الطلبات	
الإحصائيات عن	عرض إحصائية حول الشهادات الموجودة للمستخدم في الخدمات المسجل بها
الشهادات	المستخدم.
الشهادات	عرض قائمة بالشهادات الموجودة للمستخدم في الخدمات المسجل بها المستخدم.
الأخبار	عرض قائمة بأحدث الأخبار.
الأحداث	عرض قائمة التقويم بالأحداث القادمة.
الأسئلة الشائعة	السماح للمستخدم بإعادة التوجيه إلى بو ابة الأسئلة الشائعة.
اتصل بنا	السماح للمستخدم بإعادة التوجيه إلى خدمة اتصل بنا في موقع الهيئة.

- الشريط الرئيسي يحتوى على مجموعة من الايقونات الاتية:
- أيقونة "المنزل" : عند الضغط عليها يقوم النظام بتوجيهك إلى موقع الهيئة.
- د. زر "الخدمات الإلكترونية": عند الضغط عليها يقوم النظام بتوجيهك الى شاشة الخدمات الإلكترونية المتاحة بالبو ابة الموحدة للخدمات (النظام الحالى).
- زر "دليل الخدمات الإلكترونية" : عند الضغط عليها يقوم النظام بتوجيهك الى شاشة دليل الخدمات بموقع الهيئة.
- ٤. زر "الاسئلة الشائعة" : عند الضغط عليها يقوم النظام بتوجيهك الى شاشة الأسئلة الشائعة بموقع الهيئة.
  - 5. زر "اتصل بنا": عند الضغط عليها يقوم النظام بتوجيهك الى شاشة خدمة "اتصل بنا" بموقع الهيئة.
  - 6. زر "الرئيسية": عند الضغط عليها يقوم النظام بتوجيهك لوحة القيادة الخاصة بك في النظام.





الخدمات الأكثر طلبًا

يقوم النظام بعرض الخدمات وفقاً لنوع حساب المستخدم [مستهلك, تاجر], كما يستطيع المستخدم من اضافة الخدمات الأكثر طلباً "المفضلة" للوصول اليها من خلال لوحة القيادة بشكل أسرع كما هو موضح بالشاشة الاتية:

ن دور کی دی دور کی دی در دی در دور در	<u>q</u>	VISION 1 - 181 إضافة الى المفضلة البدة عن الدهان	المواصفات السعودية Saudi Standards الدحمان الإلكتر الحدمان الإلكترونية دليل الحدمان الإلكتر
	فتح الكل إعلاق الكل		الرئيسية
	~	وأصف	ريم 🍾
+	~	خدمة السيارات	<b>الطلبات</b> دم الاعتماد
المفضلة	~	مركز التدريب	223 بم بيم الدمع 62
• نطبيق	~	خدمات العضوية	785. Quala 0
الحالة تاريخ الطلب إجراء		إغلاق	دربك ( 3) شهادات جاهزة ومعتمدة
مسودة ١٠ سبتمبر ٢٠٢١	حجز المواعيد	654	لديك ( ۵) انتهاء صلاحية الشهادات . فريلا

يستطيع المستخدم من إضافة وحذف الخدمات من المفضلة عن طربق الخطوات الاتية:

- البحث عن الخدمة
- الضغط على أيقونة "اضافة" يقوم النظام بإضافة الخدمة الى المفضلة وعرض أيقونة "حذف" أمام اسم الخدمة.
- الضغط على أيقونة "حذف" يقوم النظام بحذف الخدمة من المفضلة وعرض أيقونة إضافة" أمام اسم الخدمة.
- ا الباتي 😣
- يقوم النظام بعرض جدول بأحدث خمسة طلبات الخاصة بالمستخدم ويحتوى على الأعمدة (رقم الطلب, اسم الخدمة, حالة الطلب, تاريخ الطلب, الاجراء (وفقا لحالة الطلب))



بباني	كل ۱۱	حالات	🖌 تطبيق	
بطاق <mark>ة</mark> تعريف	اسم الخدمة	الحالة	تاريخ الطلب	إجراء
654	حجز المواعيد	مسودة	۱۰ سبتمبر ۲۰ <mark>۲۱</mark>	0
622	حجز المواعيد	تم حجز الموعد	٤٠ سبتمبر ٢٠٢١	•
607	مركز التدريب - تسجيل بالدورة	بانتظار السداد	۲۰ سبتمبر ۲۰۲۱	•
603	فحص السيارات - فحص جديد	بانتظار السداد	۰۲ سبتمبر ۲۰۲۱	•
577	فحص السيارات - الاستعلام عن السيارات المستوردة	تم تقديم الطلب	۱۰ سیتمبر ۲۰ <mark>۲۱</mark>	0
	عرض الكل		X	

- 2. يستطيع المستخدم بتصفية الطلبات وفقا للحالة
- يمكن للمستخدم من اتخاذ الاجراء وفقا لحالة الطلب, كما يمكن للمستخدم من الضغط على زر "عرض الكل"
- يقوم النظام بعرض شاشة بكل الطلبات الحالية للمستخدم مرتبة ومن الاحدث الى الاقدم, كما هو موضح بالشاشة التالية:

				کارسکوکی Saudi Sta بین الخدمات الإلکترونیه الستانه الشائعه اتصل بنا	indards SASO
				باتي	ية > الخدمات الإلكترونية > طلا
	تطبيق	~	نوع النظام	كل الحالات	اكتب كلمة أساسية
	صاحب الطلب	تاريخ الطلب	الحالة	اسم الخدمة	بطاقة تعريف
	<b>صاحب الطلب</b> ربم	تاريخ الطلب ۱۰ سبتمبر ۲۰۲۱	الحالة مسودة	<b>اسم الخدمة</b> حجز المواعيد	بطاقة تعريف 654
0	<b>ماحب الطلب</b> ربم ربم	<b>تاریخ الطلب</b> ۱۰ سیتمبر ۲۰۲۱ ۶۰ سیتمبر ۲۰۲۱	الحالة مسودة تم حجز الموعد	<b>اسم الخدمة</b> حجز المواعيد حجز المواعيد	بطاقة تعريف 654 622
	<b>ماحب الطلب</b> ريم ريم	تاریخ الطلب ۱۰ سبتمبر ۲۰.۲۱ ۲۰۰۲ سبتمبر ۲۰.۲۱ ۲۰۰۲ سبتمبر ۲۰.۲۱	الحالة مسودة تم حجز الموعد بانتظار السداد	<b>اسم الخدمة</b> حجز المواعيد حجز المواعيد مركز التدريب - تسجيل بالدورة	بطاقة تعريف 654 622 607
	<mark>طاحب الطلب</mark> ريم ريم ريم ريم	تاریخ الطلب ۱۰ سبتمبر ۲۰۲۱ ۲۰۲۱ میبتمبر ۲۰۲۱ ۲۰۲۱ سبتمبر ۲۰۲۱	الحالة مسودة تم حجز الموعد بانتظار السداد بانتظار السداد	اسم الخدمة حجز المواعيد حجز المواعيد مركز التدريب - تسجيل بالدورة فحص السيارات - فحص بديد	بطاقة تعريف 654 622 607 603
	<mark>مادب الطلب</mark> ريم يم ريم ريم	تاریخ الطلب ۱۰ سیتمبر ۲۰۰۱ ۲۰۰ سیتمبر ۲۰۰۱ ۲۰۰ سیتمبر ۲۰۰۱ ۱۰ سیتمبر ۲۰۰۱	الحالة مسودة تم حجز الموعد بانتظار السداد بانتظار السداد تم تقديم الطلب	اسم الخدمة حجز المواعيد حجز المواعيد مركز التدريب - تسجيل بالدورة فحص السيارات - فدص جديد فحص السيارات - الاستعلام عن السيارات المستوردة	لبطاقة تعريف 654 622 607 603 603
	<mark>مادب الطلب</mark> ليم ليم ليم يم يم	تاریخ الطلب ۱۰ سیتمبر ۲۰۰۹ ۲۰۰ سیتمبر ۲۰۰۹ ۲۰۰ سیتمبر ۲۰۰۹ ۱۰ سیتمبر ۲۰۰۹	الحالة مسودة تم حجز الموعد بانتظار السداد بانتظار السداد تم تقديم الطلب بانتظار السداد	اسم الخدمة حجز المواعيد حجز المواعيد مركز التدريب - تسجيل بالدورة فحص السيارات - قحص جديد فحص السيارات - الاستعلام عن السيارات المستوردة مركز التدريب - تسجيل بالدورة	لطاقة تعريف 654 622 607 603 603 577 570

- .5 يمكن للمستخدم من البحث عن اى طلب باستخدام (اسم الخدمة).
- .6 يمكن للمستخدم من تصفية عناصر العرض باستخدام حالة الطلب ونوع النظام.
  - يمكن اختيار أى طلب فى أى حالة واستعراض تفاصيله.
  - ... يمكن استكمال بيانات طلب ذو الحالة "حفظ مؤقت".



- 1. يمكن للمستخدم من الضغط على أيقونة "فو اتيرى".
- يقوم انلظام بعرض تنبيه بعدد الفو اتير ذو الحالة معلق للدفع.

**1**25

يقوم النظام بعرض الشاشة التالية بفو اتير المستخدم:

						VISION (19)           24:30           30           4:300           4:300           5:500	مواصفاتالسعود audi Standard	S SASO
					ف اتصل بنا	بلكترونية الاسئلة الشائع	كترونية دليل الخدمات ال	الخدمات الإل
								الرئيسية > فواتيري
					н	G U-U 25	بەس الى تارىخ 25	من تاريخ
2		رقم السداد		حالة الفاتورة	5	طلب بواسطة	•	الخدمات الإلكترونية
				إلغاء	بحث			
		للب بواسطة	تاريخ الفاتورة م	إجمالي الفاتورة	الحالة	رقم السداد	الخدمة	رقم الفاتورة
	ادفع الأن عرض	д	۲۲ أغسطس ۲۰۲۱ زر	264 ريال	مدفوعة	102144310128710	شراء المواصفات	27
	ادمع الأن عرض	٩	۲۳ أغسطس ۲۰۲۱ ن	5000 ريال	مدفوعة	118144310242023	عضوية خدمات الهيئة	36
	ادفع الأن عرض	д	۲۳ أغسطس ۲۰۲۱ زر	264 ريال	معلق للدفع	102144310174407	شراء المواصفات	42
	ادفع الأن عرض	д	۲۵ أغسطس ۲۰۲۱ زا	10000 ريال	معلق للدفع	118144310367562	عضوية خدمات الهيئة	64
	ادفع الأن عرض	٩	۲۹ أغسطس ۲۰۲۱ زا	300 ريال	معلق للدفع	101144310226415	نظام فحص المركبات	77
	ادفع الأن عرض	р	۲۹ أغسطس ۲۰۲۱ زا	2640 ريال	معلق للدفع	102144310214746	شراء المواصفات	90
	ادفع الأن عرض	٩	۱۰ سبتمبر ۲۰۲۱ زا	264 ريال	معلق للدفع	102144310360046	شراء المواصفات	140
	ادفع الأن عرض	٩	۱۰ سبتمبر ۲۰۲۱ زر	300 ريال	معلق للدفع	101144310353784	نظام فحص المركبات	142
	ادفع الأن عرض	٩	۱۰ سېتمبر ۲۰۲۱ زا	300 ريال	معلق للدفع	101144310367750	نظام فحص المركبات	143
	ادفع الأن عرض		۲۰ سیتمبر ۲۰۱۲	<mark>120</mark> 0 ريال	معلق للدفع	102143706837885	شراء المواصفات	58379

- يمكن البحث على فاتورة باستخدام (رقم السداد).
- يمكن تصفية عناصر العرض باستخدام (اسم الخدمة, من تاريخ : الى تاريخ, حالة الفاتورة ), كما انه فى
   حالة ان المستخدم ذو الوظيفة "مشرف الشركة" فإنه يستطيع التصفية باستخدام (طلب بواسطة).
  - .6 يمكن للمستخدم من الغاء عملية البحث واستعراض كل النتائج بالضغط على زر "إلغاء".



- يمكن اختيار أى فاتورة فى أى حالة واستعراض تفاصيلها.
- يمكن الضغط على زر "الدفع", فيقوم النظام بتوجيه المستخدم الى شاشة لاستكمال عملية الدفع
   المباشر.
  - يقوم النظام بالغاء تفعيل زر "الدفع" عندما تكون حالة الفاتورة مدفوعة او مُنتهية.



- ادارة بيانات الملف الشخصى
- يمكن للمستخدم من إدارة بيانات ملفه الشخصى وذلك بالضغط على زر "الملف الشخصى".



- يقوم النظام بعرض الشاشة وتحتوى على قائمة جانبية بالاقسام الفرعية للملف الشخصى وهى كالتالى:
  - a. البيانات الشخصية : تحتوى على البيانات الشخصية للمستخدم.

المواصفات السعودي audi Standards هيمه الددمان الإنكرونيه دليل الددمان الإ	المعلم المعلم كترونية الاستثناء السائف السائفة المعلم ا		→
المعلومات الشخصية حساب الشركة	المعلومات الشخصية سم النفل عربي* ريم		البسم الخامل انجليزى reem
معلومات الشركة ربط الحسابات	البريد البلختروني* reema7med.88@gmail.com		الدونة * مصر
معلومات الخدمات الاضافية	رفم الحوال* 555555555 - 0020		نوع المقفة* الدري
	تاريخ انتهاء البطافة *	H G 25	مە الىقائە". 111
	العنوان الوطني	3	
	رقم المبنى	رقم الوحدة	الشارع.*
	اخری المنطقه* test district	اخری المدینه* test city	الرمز البربدي
	رفع هاتف إضافى		

- نستطيع المستخدم من تحديث وتعديل بياناته الشخصية فيما عدا البريد.
   الالكتروني.
- ii في حالة أن الدولة "السعودية" والعنوان الوطنى للمستخدم غير مسجل, يجب
   ان يقوم المستخدم بادخال بيانات الهوية ومن ثم يتم التكامل مع البريد السعودى
   لاسترداد بيانات العنوان الوطنى .



المعلومات الشخصية

معلومات الخدمات الاضافية

حساب الشركة معلومات الشركة ربط الحسابات

#### [مشروع الدخول الموحد لخدمات الهيئة]

- iii. يجب أن يمتلك المستخدم السعودى عنوان وطنى حتى يتمكن من استخدام خدمات الهيئة.
- iv. في حالة أن الدولة "السعودية", فإن المستخدم لا يستطيع التعديل على بيانات العنوان الوطني.
- b. إدارة حساب الشركة : تحتوى على حسابات موظفى الشركة وتعرض للمستخدم ذو الوظيفة "مشرف الشركة". (كما هو موضح فى الشاشة الاتية)



الرقم	الاسم		الحالة	حجب الموظف	تعدير
65653	لبط	مشرف	مفعل	تنشيط	
65654	பு	مستخدم الأعمال	مفعل	تنشيط 🌑 حجب	/
65684	ريم	مستخدم الأعمال	مفعل	تنشيط 🌑 حجب	1
65706	مستخدم الأعمال	مستخدم الأعمال	مفعل	تنشيط 🌑 حجب	1
65724	ريم	مشرف	غير مفعل	تنشيط 🗨 دجب	1
65725	ربم	مشرف	مفعل	تنشيط 🌑 دجب	1
65742	ربم	مشرف	مفعل	تنشيط	1
65744	تيست	مستخدم الأعمال	غير مفعل	تنشيط	1
65753	ريم	مستخدم الأعمال	مفعل	تنشيط 🗨 دجب	1
65754	ويم	مشرف	غير مفعل	تنشيط	1
65760	ربع	مستخدم الأعمال	مفعل	تنشيط	1
65777	سشيشسي	مشرف	غير مفعل	تنشيط 🜑 حجب	1
65778	رىم		غير مفعل		1



 نيستطيع مشرف الشركة من إضافة موظف بالضغط على زر "إضافة موظف", فيقوم النظام بعرض الشاشة الاتية :

			700 B 100	*
×			معلومات المستخدم	
·	دور المستخدم *		البريد الإلكتروني *	الد
	الاسم الكامل انجليزى		الاسم الكامل عربي *	<b>с</b> и
	00966 - رقم الجوال *	-	الدونية * المملكة العربية السعودية 	تاريم
—	رقم البطاقة *	<b>.</b>	نوع البطاقة *	20
		H G 25	تاريخ انتهاء البطاقة *	
			العنوان الوطني 	
	الشارع	رقم الوحدة	رقم المبنى	

- ii. يقوم المستخدم بتعبئة وإدخال بيانات الموظف مع تحديد "دور المستخدم" (مشرف أو مستخدم الأعمال) ومن ثم الضغط على زر "حفظ", فيقوم النظام بحفظ البيانات وبإرسال بريد إلكتروني الى المستخدم يحتوى على (اسم المستخدم ونوع الحساب) ور ابط التفعيل لإعادة تعيين كلمة المرور.
  - iii. يستطيع مشرف الشركة من تعديل بيانات أى موظف.
  - iv. يستطيع مشرف الشركة من إيقاف أورفع الايقاف عن حساب موظف.



بيانات الشركة : تحتوى على بيانات الشركة وتعرض فى وضع القراءة للمستخدم ذو الوظيفة
 مستخدم الأعمال " (موظف بالشركة), كما تعرض فى وضع التعديل للمستخدم ذو
 الوظيفة " مشرف الشركة ".

→	VISION () 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	المواصفات السعودية Saudi Standards
	رونية الاستلة الشائعة اتصل بنا	الخدمات الإلكترونية دليل الخدمات الإلكتر
نور الشرخة مورد مريد النماء المحل التحاري * 2021-10-10	معلومات الشركة موقع الفردة دارج المملكة العربية السعودية رقم السدل التداري* 1512161310	المعلومات الشخصية حساب الشركة معلومات الشركة زبط الحسابات
اسم الشرکة اندلیزی* water.company	اسم الشرخه عربی * شرکه میاه	معلومات الخدمات الاضافية
رفم الفاكس	" caita 0514523698	
يريد الشرحة الالخيروني * reema7med.88@gmail.com	صندوق البريد	
	موقع الالكتروني	
	معلومات جهة الاتصال	
ימן הנפון (0020-1026555- 00966 	test النصار.*	
رفم المبنى	العنوان الوطني الدونه * محرر	
احرى المنطقة*	الشارع رفم الوحدة test	
رقع هاتف إضافي	ادری المدینه* test	
إلغاء تعديل		
مديل بيانات الشركة فيما عدا (موقع الشركة, نوع	i. يستطيع مشرف الشركة تع	
اري, تاريخ انتهاء السجل التجاري, اسم الشركة عرب	الشركة, رقم السجل التجا	
	اسم الشركة انجليزي).	

العنوان والعكس صحيح.



d. المعلومات الإضافية (المرتبطة بالخدمات) : حيث تحتوى على بعض الحقول الالزامية
 الواجب تو افرها بحساب المستخدم حتى يستطيع استخدام خدمة معينة (كما هو موضح فى
 الشاشة الاتية – خدمة العضوية)

🕞 🕑 📴 🎾 سداد	المواصفات السعودية المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد ا
* مدينة الفريم Building Materials And Constructions فعديل	معلومات الخدمات الاضافية حساب الشرخة معلومات الشرخة عدد الشر عدو الشرخة Building Materials And Constructions معلومات الخدمات الافافية عفوية خدمات الهيئة شراء المواصفات

الإحصائيات عن الطلبات

يعرض النظام إحصائية حول حالات طلبات المستخدم الموجودة في الخدمات المسجل بها

المستخدم.

- عدد الطلبات المكتملة.
- عدد الطلبات قيد الانتظار.
  - عدد الطلبات الملغية.



#### الطلبات



- الإحصائيات عن الشهادات
- a. عرض إحصائية حول الشهادات الموجودة للمستخدم في الخدمات المسجل بها المستخدم.
  - عدد الشهادات الغير منتهية الصلاحية.
  - عدد الشهادات التي أوشكت على الانتهاء.
    - عدد الشهادات منتهية الصلاحية.



b. يمكن الضغط على أى عنصر في الاحصائية, فيقوم النظام بعرض شاشة بالشهادات وفقا
 لحالة الشهادة التى تم اختيارها. (كما هو موضح في الشاشة الاتية)

						ي الالكتامية جليا، الجدمات الالكتامية السألة الشائعة اتصارينا	محمد الخدمان
						ات الإلكترونية > شهاداتي	يية > الخدما
		تطبيق		~		ه آساسیه	اكتب كلمت
	ماحب الطلب	تاريخ الانتهاء	تاريخ الاصدار	الحالة	نوع النظام	الاسم	طاقة عريف
<u>+</u>	طاحب الطلب	تاريخ الانتهاء Invalid date	<b>تاریخ الاصدار</b> ۲۰ نوفمبر ۲۰۲۱	الحالة العال فعال	<b>نوع النظام</b> مرکز التدريب	الاسم 🎽 إداره الجودة الشاملة TQM من	طاقة عريف 1007
* *	صاحب الطلب	تاريخ الانتهاء Invalid date Invalid date	<b>تاریخ الاصدار</b> ۱۰ نوفمبر ۲۰۲۱ ۲۰۲۱ میتمبر ۲۰۲۱	الدالة فعال فعال	<b>نوع النظام</b> مرکز التدریب مرکز التدریب	الاسم في إدارة الجودة الشاملة TQM من التدقيق الداخلي على نظم إدارة الجودة طبقاً للمواصفة الدولية آيزو 2011:2015 •	طاقة عريف 10074 1005

- a. يمكن البحث عن شهادة باستخدام (اسم الشهادة) وكذلك تصفية عناصر العرض باستخدام (نوع النظام).
- b. يمكن تنزيل الشهادة وذلك بالضغط على أيقونة التنزيل التي تقع بجانب الشهادة.
  - يقوم النظام بتنزيل الشهادة الى جهاز المستخدم بصيغة البى دى اف.





- الشهادات
- a. جدول بأحدث أربعة شهادات للمستخدم في الخدمات المسجل بها المستخدم.
- ليمكن الضغط على زر "عرض الكل", فيقوم النظام بعرض شاشة بكل شهادات المستخدم. (كما هو موضح في الشاشة الاتية):

						รายเมืองสามสานออก Saudi Standards	SASO
						ې اېرلکترونيه > شهاداتي ۱۰ اېرلکترونيه > شهاداتي	•• سية > الخدمات
	تطبيق		► F		وع النظام	أساسية	اكتب كلمة
	صاحب الطلب	تاريخ الانتهاء	تاريخ الاصدار	الحالة	نوع النظام	الاسم	بطاقة تعريف
*	صاحب الطلب	تاريخ الانتهاء Invalid date	تاریخ الاصدار ۲۰ نوفمبر ۲۰۲۱	الحالة العال فعال	<b>نوع النظام</b> مركز التدريب	الاسم 🏒 إدارة الجودة الشاملة TQM ص	بطاقة تعريف 10074
<u>+</u>	طاحب الطلب	تاريخ الانتهاء Invalid date Invalid date	<b>تاریخ الاصدار</b> ۱- نوممبر ۲۰۲۱ ۲- سبتمبر ۲۰۲۱	الدالة فعال فعال فعال	نوع النظام مركز التدريب مركز التدريب	الاسم لج إدارة الجودة الشاملة TQM م التدقيق الداخلي على نظم إدارة الجودة طبقاً للمواحفة الدولية آيزو 1051-2015 •	بطاقة تعريف 10074 10051

- يمكن البحث عن شهادة باستخدام (اسم الشهادة) وكذلك تصفية عناصر العرض
   باستخدام (نوع النظام, الحالة).
- d. يمكن البحث وتنزيل اى شهادة كما هو موضح من قبل (الإحصائيات عن الشهادات).

۱٤ الأخبار

a. عرض قائمة بأحدث الأخبار.



- b. يمكن استعراض تفاصيل اى خبر عن طريق الضغط على الخبر.
- يقوم النظام بتوجيهة المستخدم الى شاشة تفاصيل الخبر بموقع الهيئة.



الأحداث a. عرض قائمة التقويم بالأحداث القادمة. الاحداث < > الملتقى الرابع للمواصفات في لصناعة بالتزامن مع اليوم العالم... b. يمكن استعراض تفاصيل اى حدث عن طريق الضغط على الحدث. يقوم النظام بتوجيهة المستخدم الى شاشة تفاصيل الحدث بموقع الهيئة. الأسئلة الشائعة a. يمكن استعراض الاسئلة الشائعة لخدمات الهيئة بالضغط على أيقونة "الاسئلة الشائعة" . FAQ Q هل لديك أسألة؟ الاسئلة الشائعة  $\rightarrow$ b. يقوم النظام بالتوجيه إلى شاشة الأسئلة الشائعة بموقع الهيئة. 🛠 اتصل بنا a. يمكن التواصل مع خدمة الدعم الفنى بالهيئة عن طريق الضغط على أيقونة "اتصل بنا" . Contact Us





b. يقوم النظام بالتوجيه إلى خدمة اتصل بنا في موقع الهيئة.